



## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023

**Ente Titolare: LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE – Cod. ente SU00042**

#### TITOLO DEL PROGETTO:

Castello volante LAB

#### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

SETTORE E CODICE: Settore: D - PATRIMONIO STORICO, ARTISTICO E CULTURALE. AREA DI INTERVENTO E CODICE: 5. Tutela e valorizzazione dei beni storici, artistici e culturali

#### DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

#### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo del progetto "Castello Volante Lab" è quello di migliorare la fruibilità del Castello De Monti e del patrimonio artistico, storico e culturale di Corigliano d'Otranto, attraverso la partecipazione attiva dei cittadini e delle cittadine alla tutela e salvaguardia del patrimonio culturale, con un'attenzione particolare ai giovani.

#### RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Titolo Attività	RUOLO DEL VOLONTARIO
1. Realizzazione di mostre e installazioni: a) Percorsi espositivi in dialogo con il Castello e il territorio Mostre e retrospettive sui grandi autori del Sud. es. Mostra permanente "Giuseppe Palumbo, il fotografo in bicicletta (Salento 1907/1959)	I volontari saranno impegnati, con gli operatori, nell'allestimento delle mostre temporanee e nell'implementazione e revisione <i>in progress</i> della mostra permanente. Inoltre, saranno coinvolti nella progettazione di specifiche campagne di comunicazione finalizzate ad attrarre e coinvolgere maggiormente un pubblico giovane, in attività di promozione e <i>audience development</i> .
2. Laboratori partecipati e workshop con la cittadinanza	I volontari attiveranno e condurranno un processo di coinvolgimento della cittadinanza di Corigliano e dei paesi limitrofi (contatto, promozione, sviluppo della community). Saranno coinvolti nella preparazione dei percorsi e dei materiali didattici e informativi e nella progettazione di specifiche campagne di comunicazione finalizzate ad attrarre e coinvolgere maggiormente un pubblico giovane, in attività di promozione e <i>audience development</i> .
3. Rassegna cinematografica "Cinema del Reale"	I volontari contribuiranno all'organizzazione del festival cinematografico: dall'allestimento, all'individuazione e coinvolgimento di stakeholders, alla programmazione di specifici momenti della rassegna, alla preparazione di materiali informativi.

	Inoltre, saranno coinvolti nella progettazione di specifiche campagne di comunicazione finalizzate ad attrarre e coinvolgere maggiormente un pubblico giovane alle attività della rassegna.
4. Laboratori per le scuole con esposizione degli elaborati: a) Rappresentazione fotografica audiovisiva del territorio (scuole secondarie di secondo grado) b) La costruzione di un archivio: laboratorio sulla memoria (scuole secondarie di secondo grado) Fotomontaggi e collages per bambini e ragazzi (scuole primarie e secondarie di primo grado)	I volontari saranno coinvolti nella preparazione dei percorsi e dei materiali didattici, informativi e comunicativi e affiancheranno gli esperti nelle varie attività laboratoriali che si svolgeranno nel Castello di Corigliano D'Otranto con ragazzi e ragazze delle scuole primarie e secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado, collaborando alla facilitazione e conduzione dei laboratori.
5. Visite guidate delle mostre e delle installazioni per le scuole e la cittadinanza e infopoint	I volontari collaboreranno alle attività di coordinamento e organizzazione delle visite guidate con gli istituti scolastici, gruppi organizzati e con tutta la cittadinanza, e nelle attività informative presso l'infopoint del Castello (attivazione e gestione contatti, prenotazioni, gestione del calendario, logistica). Affiancheranno inoltre le guide del castello nelle visite guidate e nei percorsi storici a tema.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

SEDE di Servizio: *Coop BIG SUR* – CASTELLO DE' MONTI - Piazza Castello 1, Corigliano D'Otranto (LE) - Cod. sede 203410

#### **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

**numero posti previsti dal progetto: 4**

- di cui n. 4 senza vitto e alloggio
- di cui n. 0 solo vitto
- di cui n. 0 con vitto e alloggio

#### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Durante il periodo obbligatorio di formazione (generale e specifica) non potranno essere usufruiti giorni di permesso

Laddove il numero dei giorni di chiusura fosse superiore ad un terzo dei giorni di permesso degli operatori volontari, la cooperativa prevedrà una modalità o una sede alternativa per consentire la continuità di servizio al volontario/a.

- **n. giorni di servizio settimanali:** 5 giorni settimanali

- **orario:** monte ore annuo di 1145 ore

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

eventuali crediti formativi: non previsti

eventuali tirocini formativi: non previsti

attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del progetto: Attestato specifico rilasciato da ente terzo 4FORM

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** Nessuno

#### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

**Valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative e/o di volontariato** in aree attinenti e non attinenti al progetto prescelto, per un **massimo di 35 punti complessivi**, così suddivisi:

Per i **titoli di studio** (si valuta solo il titolo più elevato) vengono assegnati:

- 10 punti per la Laurea specialistica (magistrale) attinente al progetto
- 9 punti per la Laurea specialistica (magistrale) non attinente al progetto
- 8 punti per la Laurea triennale (di primo livello) attinente al progetto
- 7 punti per la Laurea triennale (di primo livello) non attinente al progetto
- 6 punti per il Diploma di scuola secondaria di II grado attinente al progetto
- 5 punti per il Diploma di scuola secondaria di II grado non attinente al progetto
- 4 punti per Qualifiche/Diplomi professionali attinenti al progetto (triennali/quadriennali)
- 3 punti per Qualifiche/Diplomi professionali non attinenti al progetto (triennali/quadriennali)
- 1 o 2 punti per assolvimento dell'obbligo di istruzione (biennio con certificati frequenza scolastica = 1 punto per ogni anno concluso. Max 2 punti assegnabili)
- 0.50 punti per Esame di Stato del primo ciclo di studio

Per **altra formazione** (il punteggio può essere cumulato per un **massimo di 6 punti**):

*Tirocini/stage svolti* (relativi a percorsi di studio NON ancora terminati. Max 2 punti assegnabili):

- 2 punti se attinenti al progetto
- 1 punto se non attinenti al progetto

*Svolgimento del Servizio Civile* (garanzia giovani e/o bandi sperimentali...)

- 3 punti. L'esperienza deve intendersi conclusa al momento della selezione e deve essere stata espletata nella sua interezza. In caso contrario il punteggio non sarà assegnato)

Per la valutazione delle **esperienze lavorative e/o di volontariato** (**massimo punteggio 15 punti**):

- nelle aree di intervento previste dal progetto viene assegnato 0.75 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni (fino ad **massimo di 9 punti** con un periodo massimo valutabile di 12 mesi).
- nelle aree di intervento differenti da quelle indicate dal progetto vengono assegnati 0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni (fino ad un **massimo di 6 punti** con un periodo massimo valutabile di 12 mesi).

**N.B.** le esperienze lavorative e/o di volontariato devono essere dichiarate con autocertificazione oppure documentate dal datore di lavoro e/o che ne attesti, in particolare, la tipologia e la durata. In assenza di documentazione/dichiarazione e/o di durata/tipologia (quest'ultima anche non chiaramente rilevabile) il punteggio non sarà assegnato.

Per il **colloquio** viene assegnato un punteggio complessivo di massimo **65 punti**. Qualora il candidato non raggiunga la soglia minima di 36/65 sarà considerato non idoneo al Servizio Civile Universale, indipendentemente dal punteggio titoli e/o esperienze lavorative, altra formazione raggiunti.

Nello specifico, in relazione al colloquio, saranno valutate:

- le conoscenze riguardanti il Servizio Civile, la conoscenza dei principi della cooperazione e dell'ente Legacoop, la rilevanza del percorso formativo e lavorativo sotto il profilo qualitativo e agli interessi generali del candidato, la conoscenza del mondo dell'associazionismo con conseguente bagaglio esperienziale nel campo del sociale, nonché in interventi rivolti alla comunità locale.  
In questa prima parte del colloquio vengono assegnati fino ad un **massimo di 20 punti**;
- la conoscenza del progetto scelto, le motivazioni generali che hanno spinto il candidato alla scelta del progetto, la disponibilità verso le modalità di attuazione riguardanti il progetto, nonché le caratteristiche comunicative e relazionali del candidato e capacità di autovalutazione.

Nella seconda parte del colloquio vengono assegnati fino ad un **massimo di 45 punti**

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sede di realizzazione della formazione generale: Legacoop Puglia - Via Capruzzi 228, Bari

Durata della formazione: 34 ore

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Sede di realizzazione della formazione specifica:** *Coop BIG SUR* – CASTELLO DE' MONTI - Piazza Castello 1, Corigliano D'Otranto (LE)

**Tranche:** Due tranches

**Durata formazione specifica:** 72 ore

**Tecniche e metodologie**

La metodologia della formazione alternerà momenti informativi ad approfondimenti in gruppo su base esperienziale favorendo il confronto interpersonale e l'analisi individuale delle motivazioni dei volontari. Sarà privilegiata una metodologia circolare ed interattiva più consona a valorizzare scambi e confronti ed a favorire un arricchimento reciproco.

La formazione specifica si realizzerà attraverso lezioni frontali, dispense formative, azioni di intervento, confronti di gruppo, proiezioni video, giochi di simulazione, incontri di verifica, studio dei casi, formazione on the job.

**Moduli della formazione, contenuti dei moduli**

Modulo 1 ACCOGLIENZA E DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Modulo 2 Sicurezza nei luoghi di lavoro – D.Lgs 81/2008, così come riportato dal Decreto n. 160 del 19 luglio 2013.

Modulo 3: VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEI BENI CULTURALI

Modulo 4: COMUNICAZIONE E AUDIENCE DEVELOPMENT

Modulo 5: ORGANIZZAZIONE DI EVENTI

**Nominativo, titoli/esperienze specifiche dei formatori**

SERGIO QUARTA Diploma in Produzione audiovisivi, socio fondatore di Big Sur, dal 1998 si occupa del coordinamento e di organizzazione di eventi culturali e campagne di marketing e comunicazione. Si occupa di didattica e formazione professionale. Esperto in gestione amministrativa e organizzativa di spazi museali

ANDREA MAIO Abilitazione RSPP e aggiornamenti, Corso di formazione post diploma in "Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro" (Università degli studi di Bari), Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per aziende, fino a 300 dipendenti, formatore Sicurezza luoghi di lavoro

FRANCESCO MAGGIORE Diploma di Istituto d'Arte. Progettista grafico e direttore creativo nell'ambito della comunicazione multimediale. Esperto in comunicazione sociale. Cura la direzione creativa e organizzazione di eventi in ambito cinematografico, artistico e culturale

EFREM ALESSANDRO BARROTTA Direttore artistico e organizzatore di eventi culturali. Socio fondatore di Big Sur, progettista grafico e illustratore. Docente di illustrazione editoriale presso il Nuovo Istituto di Design di Perugia. Dal 2009 è partner di Simmetrico Network, una delle maggiori agenzie internazionali di eventi

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

COMMUNITIES@WORK. DIFFONDIAMO CULTURA E SOSTENIBILITA'

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 11 dell'Agenda 2030: "Rendere le città e gli insediamenti urbani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili"

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

"Tutela, valorizzazione, fruibilità dei beni e delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali"

## PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

GIOVANI CON DIFFICOLTA' ECONOMICHE – DICHIARAZIONE ISEE PARI O INFERIORE A 15.000 EURO

Non è prevista eventuale assicurazione integrativa

L'ente di accoglienza raggiungerà i giovani con **DIFFICOLTA' ECONOMICHE** presenti sul territorio interessato dal progetto fin dalla pubblicazione del bando per la selezione dei giovani operatori volontari. In particolare verrà organizzata una specifica comunicazione con l'ausilio di una rete di soggetti presenti sul territorio, quali: sportelli Informagiovani e/o di orientamento, centri di aggregazione, centri per l'impiego, Università con i quali individuare il target al quale la misura aggiuntiva in questione si riferisce

La scelta della misura aggiuntiva prevedrà ulteriori strumenti utili ad accompagnare gli operatori volontari con difficoltà economiche. Saranno, infatti, messe a disposizione del giovane delle attrezzature informatiche (ad esempio: pc, postazione dedicata, stampante) per l'eventuale necessità nel presentare domanda e/o reperire/stampare eventuali certificazioni utili alla partecipazione al SCU. Inoltre, sarà fornito un supporto nel reperire informazioni sulle opportunità presenti sul territorio (es. segretariato sociale – servizio che fornisce informazioni sul complesso dei servizi e delle prestazioni sociali, sanitarie, educative e culturali, sia pubbliche che private, presenti sul territorio).

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

MISURA NON ATTIVA

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO OPPORTUNITA'

Durata del tutoraggio **ULTIMI TRE MESI DI SERVIZIO CIVILE** per un **totale complessivo di 22 ore**.

Il percorso prevede l'alternanza di incontri collettivi e individuali. In particolare:

le sessioni di gruppo sono finalizzate all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'acquisizione della certificazione delle competenze, l'accesso al mercato del lavoro, all'esplorazione in gruppo dello scenario di riferimento e al confronto sociale;

i colloqui individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso anche in riferimento alle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU ed il sistema di

individuazione/validazione/certificazione delle competenze in base a tutti i dispositivi che saranno operativi nel periodo di realizzazione delle attività progettuali, se fattibili con l'attuazione delle normative regionali di riferimento.

Parte delle ore di tutoraggio potranno essere svolte anche attraverso la modalità on line nel rispetto del 50% del totale delle ore precedentemente indicate.

Le attività obbligatorie di tutoraggio avranno i seguenti obiettivi:

- Promuovere e rafforzare la conoscenza di sé stessi, del proprio bagaglio di risorse personali e professionali;
- Stimolare il self-empowerment e l'attivazione personale (autoefficacia, strategie di coping, problem solving, ecc.) - segue

- Migliorare le conoscenze degli operatori volontari sul mercato del lavoro territoriale, supportando l'acquisizione di opportune chiavi di lettura del contesto e sulle tecniche di ricerca attiva
- Migliorare la capacità degli operatori volontari in servizio civile di comunicazione con i servizi di orientamento, formazione e lavoro offerti a livello territoriale
- Potenziare negli operatori volontari le capacità di self-marketing e di utilizzo degli strumenti di autopromozione e di autoimprenditorialità;
- Supportare i volontari per agevolare l'acquisizione della certificazione delle competenze che ne aumenterà la spendibilità nel mondo del lavoro
- Facilitare l'accesso al mercato del lavoro, la ricerca attiva del lavoro nel web o con metodi tradizionali.